**SURAT PERMOHONAN CUTI AKADEMIK**

Kepada

**Yth. Direktur Politeknik Cendrawasih Palu**

Di- tempat

Dengan hormat,

Dengan ini saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ………………………………………………………….

NIM : ………………………………………………………….

Program Studi : ………………………………………………………….

Semester : ………………………………………………………….

Alamat : ………………………………………………………….

No. HP : ………………………………………………………….

mengajukan permohonan cuti untuk tidak mengikuti perkuliahan pada semester …… (…………………..) tahun akademik 20…./ 20….. dikarenakan saya ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. sekiranya Bapak/ Ibu berkenan mengabulkan permohonan ini.

Demikian surat permohonan cuti ini dan atas perhatian Bapak/ Ibu, saya ucapkan terimakasih.

…………….., ……… - …… -……… - 20…

|  |  |
| --- | --- |
| **Orang Tua/ Wali**  **(………………………………………….……)** | **Pemohon**  **(……………………………………………….)** |
| Mengetahui  **Pembimbing Akademik**  **(………………………………………………………)**  NIDN. ……………………………………… | |